

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду № 28 Курортного района на 2023 год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с трудовым коллективом			
1	Издать приказ об ответственном за профилактику по предупреждению проявлений коррупции.	январь	Заведующий Т.В.Булкина
2	Издать приказ о запрете сбора денежных средств.	август	Заведующий Т.В.Булкина
3	Ознакомление работников с Кодексом этики и служебного поведения работников как приложения к Правилам внутреннего трудового распорядка.	при приеме на работу	Старший воспитатель И.В.Михина
4	Ознакомление работников с ФЗ РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Ознакомление с Указанием Генпрокуратуры России № 744/11, МВД России от 31.12.2014 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности». Перечень № 23 преступлений коррупционной направленности.	при приеме на работу	Старший воспитатель И.В.Михина
5	Инструктаж педагогических работников в соответствии с Распоряжением КО СПб от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	август (педсовет)	Старший воспитатель И.В.Михина
Работа с родительской общественностью			
6	Размещение информации на сайте и на информационных стендах по функционированию учреждения: - порядок приема детей в ДОУ - нормативно-правовые акты - финансово-хозяйственная деятельность ДОУ	август	Заместитель заведующего по АХР Новохатько И.А.
7	Ознакомление родительской общественности с Распоряжением КО СПб от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	при приеме в ДОУ	Заместитель заведующего по АХР Новохатько И.А.
8	Ознакомление родительской общественности с Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детского сада № 28 Курортного района Санкт-Петербурга.	при приеме в ДОУ	Заместитель заведующего по АХР Новохатько И.А.
9	Предоставлять ежегодно публичный отчет о расходовании бюджетных и привлеченных средств учреждения.	сентябрь	Заведующий Т.В.Булкина
10	Не допускать неправомочных действий родительской общественности, в части привлечения благотворительных средств.	при необходимости	Старший воспитатель И.В.Михина
Работа с воспитанниками			
11	Проведение воспитательных мероприятий, направленных на привитие гражданско-правовых знаний.	в соответствии с календарными планами	Ст. воспитатель И.В.Михина
12	Беседы, убеждения, ролевые игры. «Формирование положительного отношения к хранителям порядка, стремление стать хранителем порядка».	в соответствии с календарными планами	Ст. воспитатель И.В.Михина